

2025년도 대비 행정사 2차 문제풀이 사무관리론 강의계획서

담당교수	소나리 교수
수업교재	2025 행정사 2차 사무관리론

강의목표

- 2025년 "제2차 시험" 대비 강의
- 기본서에서 학습한 내용을 확장하여 실전 시험에 완벽하게 대비함을 목표로 합니다.
- 서술형 시험에 대비하여 시간 내 답안 작성할 것을 목표로 합니다.

학습방법

- 매주 모의고사를 진행하며 실제시험과 동일하게 단문, 약술형태의 100점짜리 모의고사를 진행합니다.
- 3회까지의 모의고사는 강의계획서 진도 범위에 맞추어서 연습을 하고, 연습 범위 안에서 출제된 모의고사 문제의 답안을 작성해주시면 됩니다.
- 작성한 답안은 첨삭 후 다음 수업시간에 배포됩니다.

강의계획

강의수	강의내용	첨삭 진행 여부
1강	Topic 12. 민원문서의 이송 Topic 16. 문서의 접수, 공람	○
2강	Topic 24. 무인민원발급창구, 전자증명서 Topic 30. 행정업무 혁신의 효율적 수행	○
3강	Topic 35. 행정기관의 협조 Topic 46. 정책실명제	○
4강	사무관리론 전 범위	○
5강	사무관리론 전 범위	○
6강	사무관리론 전 범위	○
7강	사무관리론 전 범위	○
8강	사무관리론 전 범위	○